

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации деятельности Службы психологической помощи семьям военнослужащих, призванных на военную службу по мобилизации, военнослужащих по контракту и добровольцев (далее – Положение)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет и регулирует вопросы организации деятельности Службы психологической помощи семьям военнослужащих, призванных на службу по мобилизации, добровольцев (участников добровольческих формирований) и военнослужащих по контракту (далее – Служба), определяет порядок ее создания и функционирования на базе филиалов МБУ «ГКЦСОН» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение регулирует организацию деятельности Службы с предоставлением социально-психологических услуг в полустационарной форме по вопросам стабилизации эмоционального состояния, снятия или уменьшение острых состояний (дистресс).

1.3. Служба создается на базе МБУ «ГКЦСОН» и предоставляет социально-психологические услуги семьям и родителям военнослужащих, призванных на службу по мобилизации, добровольцев (участников добровольческих формирований) и военнослужащих по контракту (далее – военнослужащие).

1.4. В своей деятельности Служба руководствуется:

1) Федеральным законом Российской Федерации от 28.12.2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

2) Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»;

3) Постановление мэрии г. Новосибирска от 11.01.2023 г. № 113 «О дополнительных мерах социальной поддержки семей граждан, проживающих на территории г. Новосибирска, призванных на военную службу по мобилизации в вооружённые силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 г. года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации».

1.5. Положение о Службе определяет направления деятельности и взаимодействие всех её участников.

1.6. Специалисты Службы оказывают социально-психологическую помощь семьям военнослужащих.

1.7. Специалисты Службы взаимодействует и сотрудничают с учреждениями различных ведомств, осуществляющими работу с семьями военнослужащих, призванных на службу по мобилизации.

1.8. Служба в своей деятельности руководствуется следующими принципами:

1) принцип конфиденциальности;

2) принцип уважения;

3) принцип доступности психологической помощи в кризисной ситуации для любого человека, независимо от пола и возраста.

1.9. В состав Службы входят на постоянной основе 7 психологов.

1.10. К целевой группе Службы относятся члены семьи, родители военнослужащих.

2. Цель и задачи деятельности Службы

2.1. Целью Службы является оказание профессиональной психологической поддержки семьям и родителям военнослужащих.

2.2. Основные задачи:

2.2.1. Оказание экстренной индивидуально-ориентированной, социально-психологической помощи семьям и родителям военнослужащих.

2.2.2. Стабилизация психоэмоционального состояния, снятие или уменьшение острых состояний (дистресс).

2.2.3. Оказание квалифицированной психолого-педагогической помощи детям из семей военнослужащих.

3. Организация деятельности Службы

3.1. Служба создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора Учреждения.

3.2. Контроль и координацию работы Службы осуществляет руководитель Службы Учреждения, назначенный приказом директора Учреждения.

3.3. Директора филиалов Учреждения приказом назначают ответственных сотрудников за осуществление мероприятий, предусмотренных деятельностью Службы.

3.4. Деятельность специалистов Службы регламентируется должностными инструкциями.

3.5. Еженедельно по четвергам информация о работе Службы в филиалах предоставляется в электронном виде на адрес электронной почты руководителю Службы.

3.6. Еженедельно по пятницам сводная информация о работе Службы передается в отделение контроля качества предоставления социальных услуг и организационно-методической работы единой дирекции Учреждения в электронном виде.

3.7. Режим работы специалистов Службы регламентируется правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения.

3.8. В случае временного отсутствия работников Службы по уважительным причинам (болезнь, отпуск, командировка), их обязанности возлагаются на иных работников Службы на основании приказа директора Учреждения.

4. Основные направления деятельности Службы

4.1. Организация работы психологов с семьями военнослужащих направлена на осуществление безотлагательного первичного приема с проведением первичной диагностики, оценку психологического состояния и эмоциональной сферы человека, с последующим установлением контакта, проведением тестирования в ходе всего периода оказания психологической поддержки, определением направления и формата оказания психологической помощи.

4.2. Оказание экстренной психологической помощи семьям военнослужащих, призванных на службу по мобилизации.

4.3. Кризисное консультирование всех обратившихся, нуждающихся в психологической помощи, при личном обращении и по телефону.

4.4. Участие в комплексных консультациях семей военнослужащих и мобилизованных граждан в рамках единых дней приема семей участников СВО, организованных департаментом по социальной политике мэрии города Новосибирска.

4.5. Ведение необходимой отчетно-плановой и учетной документации:

– журнал учета приема граждан из семей военнослужащих, призванных на военную службу по мобилизации, военнослужащих по контракту и добровольцев (Приложение № 1 к Положению);

– составление отчетов о деятельности Службы (Приложение № 2 к Положению).

4.6. Подготовка новостных публикаций по направлениям деятельности Службы для размещения на информационных ресурсах, в группах Учреждения в социальных сетях.

5. Методы работы Службы

5.1. Реализация деятельности осуществляется посредством применения специальных психодиагностических методов (тестирование, изучение документов, беседа, наблюдение и др.) изучения личности и/или группы и психологических алгоритмов обработки и интерпретации полученной информации.

5.2. Диагностические мероприятия производятся в соответствии с примерным перечнем психологических методик, рекомендованных для использования в деятельности психологов:

1) Консультативная – направлена на оказание психологической помощи в решении личных психологических проблем, актуализацию внутренних резервов личности для преодоления кризисных и проблемных ситуаций с учетом психологических факторов.

2) Психокоррекционная – заключается в целенаправленном изменении социально-психологических установок и ценностных ориентаций, обучении приемам и способам саморегуляции и самоконтроля, повышении устойчивости к неблагоприятным психологическим

воздействиям и факторам (стрессам и критическим конфликтным ситуациям).

5.3. Индивидуальные занятия организуются и проводятся до 1,5 часов в день (в том числе на дому), в объеме, необходимом для введения человека в ресурсное состояние (до 10-15 занятий), с дальнейшим патронированием (сопровождением) с его согласия.

6. Права, обязанность и ответственность специалистов Службы

6.1. Специалисты Службы имеют право:

- 1) запрашивать и получать необходимую информацию и документы, относящиеся к вопросам деятельности и необходимые для качественного выполнения своих обязанностей;
- 2) принимать решения в пределах своей компетенции;
- 3) повышать свое профессиональное мастерство и квалификацию по данному направлению работы через участие в научно-практических конференциях, семинарах и совещаниях;
- 4) вносить предложения ответственному специалисту по совершенствованию работы, связанной с обязанностями, предусмотренными настоящим Положением;
- 5) требовать от ответственного специалиста оказания содействия в исполнении своих профессиональных обязанностей и осуществлении прав, предусмотренных настоящим Положением.

6.2. Специалисты Службы обязаны:

- 1) соблюдать права человека и гражданина;
- 2) использовать полученную информацию в соответствии с установленными требованиями законодательства Российской Федерации о защите персональных данных;
- 3) осуществлять оперативную деятельность по выполнению своих задач и функций;
- 4) своевременно и качественно предоставлять социальные услуги;
- 5) вести необходимую учетно-отчетную документацию.

6.3. Специалисты Службы несут персональную ответственность:

- 1) за осуществление задач, предусмотренных настоящим Положением;
- 2) за качество предоставляемых социальных услуг;
- 3) за соблюдение правил обработки и защиты персональных данных, за соблюдение конфиденциальности и неразглашение сведений личного характера, ставших известными при оказании услуг;
- 4) за достоверность отчетности и информации по вопросам, входящим в компетенцию Службы, предоставляемой руководству Учреждения, в вышестоящие и другие организации;
- 5) за неисполнение основных задач и функций, указанных в Положении.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения приказом директора Учреждения.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по мере необходимости, рассматриваются специалистами Службы и утверждаются директором Учреждения.

Приложение № 1
к Положению об организации деятельности Службы
психологической помощи семьям военнослужащих,
призванных на службу по мобилизации и добровольцев

Журнал учета приема граждан
из семей военнослужащих, призванных на военную службу по мобилизации, военнослужащих по контракту и добровольцев

№ п/п	ФИО обратившегося, место жительства, контактные данные	ФИО мобилизованного, родство	Категория семьи/ состав семьи, несовершеннолетние дети (количество, возраст)	Тема обращения	Результат

Приложение № 2
к Положению об организации деятельности Службы
психологической помощи семьям военнослужащих,
призванных на службу по мобилизации и добровольцев

Информация
о работе Службы психологической помощи МБУ «ГКЦСОН»
по работе с семьями мобилизованных граждан
за период с «__» _____ 20__ по «__» _____ 20__

филиал КЦСОН	всего семей(ед.)/чел./детей (чел.)	проведено консультаций всего	проведено занятий всего/ индивидуальных/ групповых	всего обращений
	//		//	

Муниципальное бюджетное учреждение
города Новосибирска
«Городской комплексный центр
социального обслуживания населения»

Форма по
ОКУД

Код

по ОКПО

(наименование организации)

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата составления
№ 56-од	30.03.2023

Об утверждении Положения
об организации деятельности Службы
психологической помощи семьям военнослужащих,
призванных на военную службу в рамках СВО

В соответствии с Федеральным Законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», постановлением мэрии города Новосибирска от 11.01.2023 г. № 113 «О дополнительных мерах социальной поддержки семей граждан, проживающих на территории города Новосибирска, призванных на военную службу по мобилизации в вооруженные силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента РФ от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в РФ», в целях упорядочения деятельности муниципального бюджетного учреждения города Новосибирска «Городской комплексный центр социального обслуживания населения»,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить и ввести в действие с 30.03.2023г. «Положение об организации деятельности Службы психологической помощи семьям военнослужащих, призванных на военную службу по мобилизации, военнослужащих по контракту и добровольцев» (далее - Положение).

2. Заведующему отделению контроля качества предоставления социальных услуг и организационно-методической работы «Единой дирекции» Учреждения Олексенко Т.С. разместить Положение на информационных ресурсах Учреждения.

3. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора Мачневу В.Б.

Директор

Н.Г. Хомлянская